

Plán prípravy na druhú vlnu pandémie ochorenia COVID-19 v podmienkach CSS v Novom Meste nad Váhom

Na základe Usmernenia k príprave na druhú vlnu pandémie ochorenia COVID-19, v nadväznosti na lokálny nárast počtu osôb s ochorením Covid-19, ako aj predpoklad príchodu druhej vlny pandémie tohto ochorenia je nevyhnutné, aby bolo CSS dostatočne pripravené na takúto epidemiologickú situáciu a jej možné dôsledky na poskytovanie sociálnej služby.

Tento plán upravuje zabezpečenie bežného chodu zariadenia, k príprave na druhú vlnu pandémie, ako aj pre prípad výskytu ochorenia Covid-19 v zariadení pri dôslednom dodržiavaní hygienicko-epidemiologického režimu a opatrení v súlade s aktuálnym usmernením ÚVZ č. OE/3449/99812/2020

<http://www.employment.gov.sk/files/slovensky/rodina-socialna-pomoc/>.

V prípade potreby poskytovateľ konzultuje režimové a organizačné opatrenia a postupy súvisiace s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými opatreniami ÚVZ SR, vydanými na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19 a s príslušným RÚVZ (RÚVZ Trenčín).

Podstatné body riešení tohto plánu budú zverejnené na webovej stránke www.cssnovemesto.sk a na obvyklých informačných tabuliach a informačných miestach.

I.

Realizácia plánu prípravy na druhú vlnu je priamo závislá od vývoja epidemiologickej situácie, od vývoja v zariadení, od jednotlivých rozhodnutí krízového štábu, hlavného hygienika SR a od priebehu a vývoja v regióne.

II.

Oblasti potrebné riešiť a zabezpečiť

- A. Analýza vlastných opatrení z I. vlny a zrealizovanie Krízového plánu riešenia situácie v súvislosti s nebezpečenstvom výskytu a šírenia ochorenia COVID-19 v zariadení sociálnych služieb – príprava na II. vlnu pandémie.

Riešenie:

CSS má vypracovaný hlavný dokument – Krízový plán pri riadení činností zameraných na predchádzanie vzniku a šíreniu Covid-19, resp. iných prenosných ochorení, ktorý obsahuje všetky postupy, pravidlá a opatrenia realizované pri poskytovaní sociálnej služby v období I. vlny. Krízový štáb doplnil Krízový plán o Plán uvoľňovania opatrení a tento Plán prípravy na II. vlnu pandémie ochorenia COVID-19. Zariadenie naďalej zostáva vo vyhlásenej mimoriadnej situácii a reflektuje aktuálnu epidemiologickú situáciu.

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

V prípade výskytu ochorenia Covid-19 sa Plán uvoľňovania opatrení pozastavuje a pokračuje sa v krízovom režime z predchádzajúceho obdobia I. vlny (t. j. mesiace marec – máj).

B. Vytvorenie 14 dňovej rezervy osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP) a osobných ochranných pomôcok (OOP) na základe odporúčaných noriem.

Riešenie:

Na základe vypočítanej potreby podľa odporúčaných štandardov odborných činností najmä na zabezpečenie pomoci pri odkázanosti a ošetrovateľskej starostlivosti, CSS vytvorilo 14 – dňovú rezervu OOPP a OOP, ktorá bude použitá iba v prípade, ak sa v zariadení vyskytne tzv. mimoriadna udalosť alebo suspektný klient. Rezerva sa vytvorila tak, že k bežnej dennej spotrebe sa pripočítala zvýšená spotreba vyplývajúca z prijatých hygienicko-epidemiologických opatrení pri mimoriadnej udalosti.

Zásoba OOPP / OOP slúži výhradne pre prechodné pokrytie zvýšenej spotreby alebo na prekrytie výpadku dostupnosti prostriedkov na trhu. V prípade opätovného vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo núdzového stavu v lokalite alebo v štáte, bude poskytovateľovi poskytnutá pomoc v zásobovaní zo štátnych hmotných rezerv.

Druh	Potreba*	Zásoba na 14 dní	Vytvorená rezerva na skutočný počet zamestnancov na 14 dní
Rúško na viacnásobné použitie	3ks/zmena/zamestnanec	6ks/zamestnanec	168 ks/4 zamestnanci
Rúško chirurgické jednorazové	4ks/zmena/zamestnanec	56ks/zamestnanec	224 ks/4 zamestnanci
Rúško chirurgické jednorazové	2ks/deň/klient	30 ks/klient	1260 ks/ 45 klientov
Rukavice chirurgické nesterilné	20párov/deň/zamestnanec	280párov/zamestnanec	1120 párov/ 4zamestnanci
Rukavice chirurgické nesterilné	2 páry/deň/klient	30 párov/klient	1260 párov/ 45 klientov
Ochranné okuliare	2 ks/deň/prevádzka	4 ks/prevádzka	4 ks/prevádzka
Ochranný štít	2 ks/deň/prevádzka	4 ks/prevádzka	4 ks/prevádzka
Čistiace prostriedky na plochy	0,5L/deň/prevádzka	7 L/prevádzka	7 L/prevádzka
Dezinfekcia na ruky	0,04L/deň/zamestnanec	0,6L/zamestnanec	2,24 L/4 zamestnanci
Dezinfekcia na ruky	0,04/deň/klient	0,6 L/klient	25,20 L/ 45 klientov

*potreba podľa normatívu

Počty sú určené pre zamestnancov v priamom kontakte s klientom – opatrovateľ/ošetrovateľ.

S určitou rezervou sa počíta aj pre ostatný personál odborných a obslužných zamestnancov.

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

C. Návštevy v zariadení sociálnych služieb.

Riešenie:

CSS naďalej postupuje v zmysle Usmernenia k umožneniu návštev https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/uvzsr/navstevy-zss_oss-22-6.pdf a z neho vychádzajúcich podmienok na realizáciu a priebeh návštev bližšie upravených v Pláne uvoľňovania opatrení s doplnením o dočasné obmedzujúce opatrenia:

- neumožnenie vykonania návštevy osobe s trvalým pobytom v inom členskom štáte EÚ a iných štátov,
- návrat k realizácii návštev len vo vonkajších priestoroch zariadenia (s výnimkou imobilných klientov pripútaných na lôžko a klientov v terminálnom štádiu života),
- počas návštev je možný len bezkontaktný styk s klientom (bez fyzického kontaktu).

V prípade výskytu ochorenia Covid-19 sa Plán uvoľňovania opatrení pozastavuje a pokračuje sa v krízovom režime z predchádzajúceho obdobia I. vlny (t. j. mesiace marec – máj).

D. Dočasné opustenie zariadenia sociálnych služieb s pobytovou formou.

Riešenie:

CSS naďalej postupuje v zmysle Usmernenia k umožneniu návratu, presunu a prijímania klientov <https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/uvzsr/navrat-presun-do-zss-22-6.pdf> a z neho vychádzajúcich podmienok umožnenia návratu, presunu a prijímaniu klientov bližšie upravených v Pláne uvoľňovania opatrení v doplnení o dočasné obmedzujúce opatrenia:

- pri návrate klienta z domáceho prostredia CSS vyžaduje od klienta test na Covid-19 s negatívnym výsledkom, nie starším ako 48 hodín.

V prípade výskytu ochorenia Covid-19 sa Plán uvoľňovania opatrení pozastavuje a pokračuje sa v krízovom režime z predchádzajúceho obdobia I. vlny (t. j. mesiace marec – máj).

E. Organizácia spoločenských aktivít.

Riešenie:

- organizovanie spoločenských podujatí len za prísnych hygienicko-epidemiologických opatrení,
- bez prítomnosti cudzích osôb,
- preferovať vonkajšie prostredie,
- umožnenie výletov na vozidlách CSS len s možnosťou nestretnutia sa s inými osobami.

V prípade výskytu ochorenia Covid-19 sa Plán uvoľňovania opatrení pozastavuje a pokračuje sa v krízovom režime z predchádzajúceho obdobia I. vlny (t. j. mesiace marec – máj).

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

F. Prijímanie nových klientov/návrat klientov zo zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti.

Riešenie:

CSS naďalej postupuje v zmysle Usmernenia k umožneniu dočasného opustenia zariadenia <https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/uvzsr/vychadzky-zo-zss-3.pdf> a z neho vychádzajúcich podmienok dočasného opustenia zariadenia bližšie upravených v Pláne uvoľňovania v doplnení o dočasné obmedzujúce opatrenia:

- pri návrate klienta z ústavnej zdravotnej starostlivosti CSS vyžaduje od test na Covid-19 s negatívnym výsledkom, nie starším ako 24 hodín.
- pri prijíme nových klientov vyžadovať doklad o bezinfekčnosti vrátane testu na COVID-19 a čestného vyhlásenia o tom, že klient neprerušil karanténu a nemá cestovateľskú anamnézu vrátane príbuzných, kde bol dočasne prítomný.

G. Zmena v uvoľňovaní opatrení a hlásenie o mimoriadnej udalosti.

Ak sa CSS ocitne v zhoršenej epidemiologickej situácii, môže na základe popisu rizík rozhodnúť o dočasnom zavedení niektorých predchádzajúcich opatrení, ktoré už uvoľnil.

O tejto skutočnosti bezodkladne upovedomí Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR a to odbor krízového manažmentu a bezpečnosti (OKMB). Ohlásenie vykoná prostredníctvom vyplnenia príslušného formulára, podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1. OKMB si môže dodatočne vyžiadať doplnkové informácie a poskytovateľ je povinný mu ich na vyžiadanie poskytnúť.

V prípade výskytu ochorenia Covid-19 CSS neodkladne vypíše a odošle na MPSVaR SR a to na OKMB hlásenie o mimoriadnej udalosti podľa vzoru uvedenom v prílohe č. 2.

Ďalej odosiela na dennej báze pravidelnú informáciu podľa vzoru uvedenom v prílohe č. 3.

Všetky ohlásenia sa zasielajú na emailovú adresu: odbkrman@employment.gov.sk

III.

S prijatými obmedzeniami musia riadne a zrozumiteľnou formou a s uvedením dôvodov oboznámení zamestnanci, klienti aj ich rodinní príslušníci (webové sídlo, informačné miesta budovy, oboznámenie klientov v jedálni, telefonické hovory) a musia byť premietnuté do vnútorného predpisu .

V Novom Meste nad Váhom, dňa 8.7.2020

.....
Ing. Miriam Mrázová
Riaditeľka CSS

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Príloha č. 1 VZOR

Správa o zavedení opatrenia

V súvislosti so zhoršenou epidemiologickou situáciou alebo iným zvýšením rizika šírenia nákazy
COVID – 19 v prevádzke sociálnych služieb

NÁZOV POSKYTOVATEĽA:

Adresa

Riaditeľ/ka:

Kontakt na riaditeľ/a/ku

Základné informácie:

Druh služby:

Forma:

Čas:

Celková kapacita:

Aktuálny počet klientov:

Aktuálny počet zamestnancov:

Z toho odborní zamestnanci:

Popis rizikových faktorov (situácie):

Prijaté opatrenia	Prijaté od	Predpoklad ukončenia

V....., dňa.....

Vypracoval:, funkcia

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Príloha č.2 VZOR

Správa o mimoriadnej udalosti

COVID – 19

NÁZOV POSKYTOVATEĽA:

Adresa

Riaditeľ/ka:

Kontakt na riaditeľa/ku

Základné informácie:

Celková kapacita je klientov, v súčasnosti sa v fyzicky nachádza klientov

V pracuje spolu zamestnancov

Popis krízovej situácie:

Riaditeľ dnes situáciu telefonicky oznámil na RÚVZ ďalej riešil so zriaďovateľom nasledovne:

Úloha (napr.)	Termín plnenia	Kontrola plnenia

Záver – prípadne zmeny situácie riaditeľ bezodkladne nahlási zriaďovateľovi. Ďalšie kroky sa prijímajú po pretestovaní klientov, u ktorých boli pozitívne protilátky na IGG.....

V, dňa

Vypracoval:, funkcia:

CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V NOVOM MESTE NAD VÁHOM
Bernolákova 14/604, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Príloha č.3 VZOR

Hlavička zariadenia
Riaditeľ/ka kontakt:

Pozitívny test na COVID - 19

Por. číslo hlásenia:

Dátum a čas:, k 18:00 hod.

Od:

Vypracoval:

VEC: Pravidelná informácia k mimoriadnej udalosti k 18:00 hod.

- a) dátum a čas vzniku mimoriadnej udalosti:**2020**
- b) miesto vzniku mimoriadnej udalosti:
- c) popis mimoriadnej udalosti po zistení upresňujúcich a doplňujúcich údajov:

Správa z, zo dňa.....

Stav v sociálnom zariadení **nezmenený**. Zamestnanci naďalej zotrvávajú v práci hodín po dobu 7 dní (služba 24/7), v počte zamestnancov. Zdravotný stav klientov je nezmenený.

Dnes **prebehlo preventívne testovanie** všetkých klientov (..... **klientov**) a **zamestnancov**, ktorí boli v najbližšom kontakte s infikovanou osobou (opakované testovanie na potvrdenie negatívneho výsledku). Testovanie vykonala mobilná testovacia jednotka Červeného kríža.